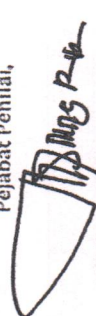



# SASARAN KERJA PEGAWAI

I. PEJABAT PENILAI			NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI			
NO	Nama	ANI KUSUMANINGRUM, S.Psi		1	Nama	SAMSUDIN	
1	NIP	19711022 200312 2 003	2	NIP	19660221 200312 1 001		
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tk. I ( III/d)	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur Tk. I ( II/d )		
4	Jabatan	Kasi Tata Pemerintahan	4	Jabatan	Pengadministrasi Pemerintahan		
5	Unit Kerja	Kecamatan Pekalongan Barat	5	Unit Kerja	Kecamatan Pekalongan Barat		
III. KEGIATAN TUGAS JABATAN			AK	TARGET			
NO	UNSUR UTAMA			KJANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Meregistrasi SKCK Melalui Aplikasi SIMPATIKK			300 Berkas	100	12 Bulan	
2	Meregistrasi SKTM Melalui Aplikasi SIMPATIKK			600 Berkas	100	12 Bulan	
3	Meregistrasi KK			5.300 Berkas	100	12 Bulan	
4	Meregistrasi KTP			6.400 Berkas	100	12 Bulan	
5	Membuat laporan rekapitulasi registrasi pelayanan			12 Kali	100	12 Bulan	
6	Meregistrasi surat pindah (masuk/keluar)			850 Berkas	100	12 Bulan	
7	Meregistrasi Suket Umum Melalui Aplikasi SIMPATIKK			400 Berkas	100	12 Bulan	
8	Membuat Monografi			2 Berkas	100	12 Bulan	
9	Membuat A9			12 Berkas	100	12 Bulan	
10	Membuat Laporan Bulanan ke Dindikcapil			12 Kali	100	12 Bulan	

Pekalongan, 02 Januari 2019  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Pejabat Penilai,

  
ANI KUSUMANINGRUM, S.Psi  
19711022 200312 2 003

  
SAMSUDIN  
19660221 200312 1 001




# PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI

Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2019

Nama : SAMSUDIN  
NIP : 19660221 200312 1 001

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK			TARGET			AK			REALISASI				PENGHIT UNGAN	NILAI CAPALAN SKP
		3	4	5	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	7	8	9	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	UNSUR UTAMA	2														
1	Meregistrasi SKCK Melalui Aplikasi SIMPATIKK	0,00	300 Berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	270 Berkas	90	12 bulan			256,00	85,33
2	Meregistrasi SKTM Melalui Aplikasi SIMPATIK	0,00	600 Berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	612 Berkas	90	12 bulan			268,00	89,33
3	Meregistrasi KK	0,00	5300 Berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	5.280 Berkas	89	12 bulan			264,62	88,21
4	Meregistrasi KTP	0,00	6400 Berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	6.336 Berkas	89	12 bulan			264,00	88,00
5	Membuat laporan rekapitulasi registrasi pelayanan	0,00	12 Kali	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	12 Kali	87	12 bulan			263,00	87,67
6	Meregistrasi surat pindah (masuk/keluar)	0,00	850 Berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	867 Berkas	88	12 bulan			266,00	88,67
7	Meregistrasi Suket Umum Melalui Aplikasi SIMPATIKK	0,00	400 Berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	392 Berkas	89	12 bulan			263,00	87,67
8	Membuat MONOGRAFI	0,00	2 Berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	2 berkas	89	12 Bulan			265,00	88,33
9	Membuat A9	0,00	12 berkas	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	12 Berkas	89	12 bulan			265,00	88,33
10	Membuat Laporan Bulanan ke Dindikcapil	0,00	12 Kali	100	100	12 Bulan	-	0,00	0,00	12 Kali	89	12 bulan			265,00	88,33
JUMLAH		0,00							0,00							87,99
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :																
1	(tugas tambahan)															
	(tugas tambahan)															
2	(kreatifitas)															
	(kreatifitas)															
Nilai Capaian SKP																87,99 (Bakt)

Pekalongan, 31 Desember 2019  
Pejabat Penilai,

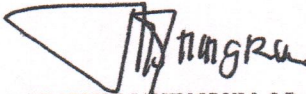
  
ANI KUSDWANINGRUM, S.Psi  
19711022 200312 2 003



# **BUKU CATATAN PENILAIAN PERILAKU PNS**

Nama : SAMSUDIN

NIP : 19660221 200312 1 001

No	Tanggal	Uraian	Nama/NIP dan Paraf Pejabat Penilai																								
1	2	3	4																								
1	Januari s/d Desember 2019	<p>Penilaian SKP sampai dengan akhir Desember 2019 = 87,99 sedangkan penilaian perilaku kerjanya adalah sebagai berikut :</p> <table><tr><td>Orientasi Pelayanan</td><td>= 80,00</td><td>(Baik)</td></tr><tr><td>Integritas</td><td>= 90,00</td><td>(Baik)</td></tr><tr><td>Komitmen</td><td>= 80,00</td><td>(Baik)</td></tr><tr><td>Disiplin</td><td>= 79,00</td><td>(Baik)</td></tr><tr><td>Kerjasama</td><td>= 79,00</td><td>(Baik)</td></tr><tr><td>Kepemimpinan</td><td>= -</td><td></td></tr></table> <table><tr><td>Jumlah</td><td>= 408</td><td></td></tr><tr><td>Nilai Rata-rata</td><td>= 81,60</td><td>(Baik)</td></tr></table>	Orientasi Pelayanan	= 80,00	(Baik)	Integritas	= 90,00	(Baik)	Komitmen	= 80,00	(Baik)	Disiplin	= 79,00	(Baik)	Kerjasama	= 79,00	(Baik)	Kepemimpinan	= -		Jumlah	= 408		Nilai Rata-rata	= 81,60	(Baik)	<p>Kasi Tata Pemerintahan</p> <p> <u>ANI KUSUMANINGRUM, S.Psi</u> 19711022 200312 2 003</p>
Orientasi Pelayanan	= 80,00	(Baik)																									
Integritas	= 90,00	(Baik)																									
Komitmen	= 80,00	(Baik)																									
Disiplin	= 79,00	(Baik)																									
Kerjasama	= 79,00	(Baik)																									
Kepemimpinan	= -																										
Jumlah	= 408																										
Nilai Rata-rata	= 81,60	(Baik)																									



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**KECAMATAN PEKALONGAN BARAT**

**JANGKA WAKTU PENILAIAN**  
Januari s/d Desember 2019

1.	<b>YANG DINILAI</b>	
	a. N A M A	<b>SAMSUDIN</b>
	b. NIP	19660221 200312 1 001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur Tk. I ( II/d )
	d. Jabatan/Pekerjaan	Pengadministrasi Pemerintahan
	e. Unit Organisasi	Kecamatan Pekalongan Barat
2.	<b>PEJABAT PENILAI</b>	
	a. N A M A	<b>ANI KUSUMANINGRUM, S.Psi</b>
	b. NIP	19711022 200312 2 003
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata Tk. I ( III/d)
	d. Jabatan/Pekerjaan	Kasi Tata Pemerintahan
	e. Unit Organisasi	Kecamatan Pekalongan Barat
3.	<b>ATASAN PEJABAT PENILAI</b>	
	a. N A M A	<b>SABARYO PRAMONO, S.Sos, M.Si</b>
	b. NIP	1971 01 22 199603 1 003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina ( IV/a )
	d. Jabatan/Pekerjaan	Camat Pekalongan Barat
	e. Unit Organisasi	Kecamatan Pekalongan Barat



4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) 87,99 X 60%				52,79
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	80,00	(Baik)	
		2. Integritas	90,00	(Baik)	
		3. Komitmen	80,00	(Baik)	
		4. Disiplin	79,00	(Baik)	
		5. Kerjasama	79,00	(Baik)	
		6. Kepemimpinan	-	0	
		Jumlah	408,00	0	
		Nilai Rata-rata	81,60	(Baik)	
Nilai Perilaku kerja 81,60 X 40%				32,64	
Nilai Prestasi Kerja				85,43 (Baik)	
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)					
<p style="text-align: right;">Tanggal .....</p>					

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

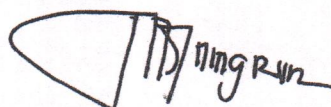
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS  
KEBERATAN

Tanggal .....



8. REKOMENDASI

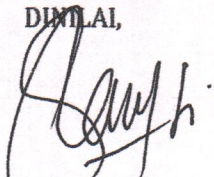
9. DIBUAT TANGGAL, 31 DESEMBER 2019  
PEJABAT PENILAI



ANI KUSUMANINGRUM, S.Psi  
19711022 200312 2 003

10. DITERIMA TANGGAL, 31 DESEMBER 2019  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG

DINILAI,



SAMSUDIN  
19660221 200312 1 001

11. DITERIMA TANGGAL, 31 DESEMBER 2019  
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



SABARYO PRADIONO, S.Sos, M.Si  
19700122 199603 1 003